Частное унитарное предприятие
по оказанию услуг «НикСмайл»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____П.И. Гончар
01.07.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

01.07.2026
г. Минск

О политике видеонаблюдения
на Частном предприятии
«НикСмайл»

1. Настоящее Положение о политике видеонаблюдения на Частном предприятии "НикСмайл" (далее – Положение) разработано в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(-ы) видеонаблюдения на территории Частного предприятия "НикСмайл" (далее - предприятие), определяет порядок использования системы видеонаблюдения и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Предприятие уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Положения является одной из принимаемых предприятием мер по защите персональных данных, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З "О защите персональных данных" (далее – Закон).

2. Положение публикуется в свободном доступе на интернет-сайте everestdent.by, а также размещается на информационных стендах предприятия.

3. На предприятии видеонаблюдение осуществляется в соответствии с абзацами 8 и 20 статьи 6 и пунктом 1 статьи 17 Закона в интересах обеспечения охраны физических лиц (посетителей, пациентов, работников), материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц в соответствии с Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 N 175-З "Об охранной деятельности в Республике Беларусь", контроля качества оказанных медицинских услуг, а также обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь.

4. Видеонаблюдение на предприятии ведется круглосуточно открытыми камерами. Схема размещения камер видеонаблюдения прилагается к настоящему Положению.

Предприятие информирует субъектов персональных данных о ведении видеонаблюдения посредством размещения на входных дверях и в местах установки камер видеонаблюдения специальных информационных табличек.

Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах предприятия: в вестибюлях, коридорах и медицинских кабинетах, служебных помещениях предприятия.

В помещениях, предназначенных для личных нужд работников, посетителей, пациентов предприятия, видеонаблюдение не ведется.

В целях предотвращения возможных конфликтных ситуаций, а также контроля качества оказанных услуг видеонаблюдение осуществляется совместно с аудиозаписью.

5. Видеонаблюдение не используется в целях учета фактически отработанного работниками предприятия рабочего времени, уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи. Предприятие осуществляет обработку персональных данных в объеме, необходимом для выполнения заявленных целей, и не допускает их избыточной обработки.

6. Срок хранения видеозаписей составляет от 15 (пятнадцати) до 45 календарных дней. По истечении данного срока происходит их автоматическое уничтожение.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, то по поручению директора предприятия (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

7. Доступ к записям с камер видеонаблюдения осуществляется в строгом соответствии с требованиями законодательства по защите информации, составляющей врачебную тайну, защите персональных данных, локальных правовых актов предприятия, устанавливающих порядок обработки персональных данных, в том числе обрабатываемых в информационном ресурсе (системе).

Круг лиц, которым предоставлено право доступа к видеозаписям, устанавливается приказом директора предприятия.

Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

8. Предприятие не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

9. Субъекты персональных данных имеют следующие права:

9.1. Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных (статья 11 Закона). Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

- наименование и место нахождения предприятия;

- подтверждение факта обработки персональных данных на предприятии;

- его персональные данные и источник их получения;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- иную информацию, предусмотренную законодательством.

Предприятие в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных предоставляет ему в доступной форме указанную информацию либо уведомляет его о причинах отказа в ее предоставлении.

Такая информация предоставляется субъекту персональных данных бесплатно.

9.2. Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам (статья 12 Закона).

Субъект персональных данных вправе получать от предприятия информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно. Предприятие в 15-дневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставляет ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

9.3. Право на обжалование действий (бездействия) и решений предприятия, связанных с обработкой персональных данных, которое установлено в соответствии со статьей 15 Закона.

В случае нарушения прав субъекта персональных данных при их обработке он вправе обжаловать действия (бездействие) и решения предприятия в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных – Национальный центр защиты персональных данных.

Рассмотрение таких жалоб осуществляется в соответствии с Положением о Национальном центре защиты персональных данных, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 28.10.2021 N 422 "О мерах по совершенствованию защиты персональных данных".

10. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных на предприятии, субъект персональных данных подает заявление в письменной форме (нарочно, почтой) либо в виде электронного документа, содержащее:

- фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

- дату рождения субъекта персональных данных;

- изложение сути требований субъекта персональных данных;

- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что на предприятии видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет от 15 (пятнадцати) до 45 календарных дней, изложение сути требований субъекта персональных данных должно

содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

11. Предприятие не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 10 Положения (статьи 14 Закона) либо направлены иными способами (телефон, факс и т.п.).

12. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных на предприятии, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных на предприятии, в том числе направив обращение на почтовый адрес: 220019, г. Минск, ул. Григория Ширмы, 7-116; или сообщение на адрес электронной почты предприятия niksmile.by@mail.ru.